Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO PER LE SCIENZE UMANE I SERVIZI E IL TURISMO
in lingua italiana
"CLAUDIA de' MEDICI"

Via S. Quirino, 37 – 39100 Bolzano
Tel. 0471 -28.80.85 – 28.14.97

Autonome Provinz Bozen - Südtirol
OBERSCHULZENTRUM FÜR SOZIALWISSENSCHAFTEN DIENSTLEISTUNGEN UND TOURISMUS
in italienischer Sprache
„CLAUDIA de' MEDICI"

Quireinerstrasse 37 – 39100 Bozen
Fax 0471 – 28.31.68

Cod. Fisc. – Steuernr. 80005800216
E-mail: iiss.demedici@scuola.alto-adige.it PEC: IS.DeMedici.Bolzano@pec.prov.bz.it
Website: iiss-demedici.bz.it

D E L I B E R A Z I O N E
del Consiglio di Istituto

Nr. 18 del 30/10/2026

Approvazione determinazione contributi a carico delle famiglie 2026/2027

Il giorno trenta del mese di ottobre dell'anno 2026 alle ore 15:30 presso la Scuola secondaria di II grado "Claudia de' Medici" di Bolzano, convocato dalla Dirigente con avvisi regolarmente recapitati ai componenti, si è riunito il Consiglio di Istituto con l'intervento dei signori:

			presente	assente
1	ANESIN CHIARA	Rapp. genitori		x
2	EBNER VERENA	Rapp. genitori - Presidente	x	
3	LUCCHI DAVIDE	Rapp. genitori - Vicepresidente	x	
4	PELLEGRIN VERONICA	Rapp. alunni		x
5	KADRIU ARIANA	Rapp. alunni		x
6	XHIKA DANIELA	Rapp. alunni		x
7	BERTAZZO PAOLO Docente corso diurno e corso serale	Rapp. docenti	x	
8	GRASSICCIA RITA Docente indirizzi SMM e SSAS	Rapp. docenti	x	
9	LOFFREDO IVANO Docente indirizzi SMM e SSAS	Rapp. docenti	x	
10	LUTEROTTI KATJA Docente L2 – corso serale	Rapp. docenti	x	
11	MORELLI NICOLA MICHELE Docente sostegno	Rapp. docenti	x	
12	PIGNATELLO MARIA Docente indirizzi SMM e SSAS	Rapp. docenti		x
13	SILVIA FRANCO	Dirigente scolastica	x	
14	LUCIA COLTRI	Segretaria scolastica	x	

Presiede la seduta la Presidente, signora Ebner Verena,

funge da segretaria la sig.ra Lucia Coltri.

Constatato legale il numero degli intervenuti, la Presidente invita il Consiglio d'Istituto a discutere e deliberare in merito all'oggetto, come dal punto previsto all'ordine del giorno.

- Visto l'art. 7 della L.P. 18 ottobre 1995, n. 20, con modifiche e integrazioni, relativa agli organi collegiali delle scuole,
- vista la L.P. 29 giugno 2000, n. 12, con modifiche e variazioni sull'autonomia delle istituzioni scolastiche, in particolare l'art. 11 relativo all'autonomia amministrativa e il comma 1 dell'art. 12 sull'autonomia finanziaria,
- visto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L.P. di cui al punto precedente è stata attribuita personalità giuridica alle istituzioni scolastiche e che pertanto sono legittimate ad assumere iniziative nell'ambito organizzativo e gestionale, non escluso il reperimento delle risorse,
- visto che la voce "contributi delle famiglie" viene menzionata come fonte di finanziamento all'art. 4, commi 3 e 4 del Decreto del Presidente della Provincia del 13 ottobre 2017, n. 38 - Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano,
- visto l'art. 3 dell'allegato alla Deliberazione della Giunta Provinciale dell'08 giugno 2009, n. 1510 - Direttive per lo svolgimento delle iniziative parascolastiche nelle scuole a carattere statale,
- vista la Deliberazione della Giunta Provinciale del 30 gennaio 2018, n. 79 sull'approvazione dei criteri e degli importi per l'assegnazione di fondi alle istituzioni scolastiche pubbliche, dei contributi a carico degli alunni, allegati B ed E,
- vista la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17, con modifiche e integrazioni, relativa alla disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi,
- visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto per il triennio 2024/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 6 del 27/06/2024 e per il triennio 2025/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 17 del 27/11/2024,
- visti i progetti didattici presentati dai docenti referenti per l'anno scolastico corrente e l'esercizio finanziario 2027, approvati nella seduta del Collegio dei Docenti con delibera n. 6 del 15/10/2026,
- visto che i contributi delle famiglie sono parificati a quote volontarie e sono detraibili fiscalmente ai sensi della Legge 2 aprile 2007, n. 40, a patto che detto versamento risulti effettuato tramite PagoPA, ovvero in modalità telematica tracciabile e che sia destinato all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa,
- considerato che, all'interno di questo quadro, alle famiglie deve essere riconosciuto il diritto di esercitare responsabilmente una cittadinanza attiva contribuendo consapevolmente nell'azione di reperimento delle risorse necessarie a migliorare e ampliare l'offerta formativa della scuola,
- considerato che l'assegnazione ordinaria della Provincia per il funzionamento didattico-amministrativo degli istituti scolastici non consente un'adeguata copertura dei costi di carattere didattico, essendo principalmente destinata alle spese minime di funzionamento più urgenti ed improcrastinabili, a rischio di pregiudicare la qualità del servizio erogato,
- considerato che le iniziative e le attività volte all'arricchimento dell'offerta formativa, insieme ad un continuo aggiornamento dei laboratori, comporta una partecipazione solidale da parte delle famiglie sotto forma di erogazione liberale volontaria con cui esse, con uno spirito collaborativo e nella massima trasparenza, partecipano al miglioramento dell'offerta formativa e al suo ampliamento al di là dei livelli essenziali,
- fermo restando che, come avvenuto negli anni precedenti, si vuole continuare a tenere in considerazione l'incidenza economica delle famiglie degli studenti, prevedendo a tale scopo una forma di agevolazione, definita con apposita deliberazione

il Consiglio di Istituto, a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1. di approvare i seguenti criteri a carattere generale validi per l'attuazione di tutte le attività e i progetti scolastici, extra e para-scolastici:

   a) la partecipazione della classe all'attività extrascolastica deve essere pari almeno al 70% del totale degli alunni destinatari del progetto, ovvero del gruppo classe in caso di soggiorni linguistici con o senza FSL (ex PCTO),

   b) i contributi degli alunni, allo scopo anche di verificarne l'effettiva partecipazione, devono essere raccolti con congruo anticipo e comunque, anche in caso di versamenti in più rate, non oltre i 30 giorni antecedenti la data di inizio del progetto e prima che la scuola assuma qualsiasi impegno di spesa,

   c) le famiglie/gli alunni contribuiranno alle spese per progetti e attività scolastiche ed extrascolastiche, corsi, attività sportive, soggiorni studio con o senza tirocinio, gite e visite guidate inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa fino al 70% del totale della spesa complessiva prevista pro-capite,

   d) la percentuale può aumentare con il consenso dei genitori, per attività non preventivate nel PTOF,

   e) di delegare al/la Dirigente Scolastico/a la propria competenza di determinazione dei contributi a carico delle famiglie per l'anno scolastico 2026/2027 e 2027/2028 per i progetti e soggiorni studio linguistici/stage in fase di redazione del budget 2027, fermi restando i precedenti punti alla lettera a) e c) dei presenti criteri (massimo 70% del costo totale),

   f) in casi particolari (famiglie bisognose) la quota stabilita a carico della famiglia potrà essere ridotta fino al massimo del 35% del contributo richiesto, in base al reddito dichiarato dietro presentazione di formale richiesta da parte dell'interessato/a corredata da dichiarazione ISEE entro i termini fissati dall'amministrazione. L'importo finale del contributo sarà stabilito da una commissione composta da Dirigente, segretaria scolastica e un rappresentante della segreteria, dopo aver esaminato la documentazione,

   g) i pagamenti in acconto da parte dell'Istituto saranno possibili solo per quanto strettamente necessario e previa verifica del versamento delle quote di partecipazione, il saldo dovrà essere liquidato al termine del progetto dietro presentazione di regolare documentazione di spesa sulla base della prestazione effettiva.

2. di definire che in caso di ritiro di un alunno partecipante, dopo la consegna dell'impegno al pagamento, da una iniziativa per motivi diversi da quello dello stato di salute o gravi motivi e in caso di applicazione di una penale da parte delle agenzie incaricate, la famiglia dovrà versare all'istituto l'intero importo della penale addebitata alla scuola,
3. di stabilire che il rimborso della quota versata avvenga solo in caso di mancata partecipazione per documentati motivi di salute, previa richiesta scritta della famiglia interessata, secondo le indicazioni fornite dall'amministrazione volta per volta.

Bolzano, 30/10/2026

La segretaria
del Consiglio d'Istituto
signora Lucia Coltri

La Presidente
del Consiglio d'Istituto
signora Verena Ebner

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI