



Informativa sul trattamento dei dati dei docenti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Gentile docente,

La informiamo che, per l'instaurazione di un rapporto di lavoro e in riferimento ai rapporti di lavoro in essere, l'Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo grado per le scienze umane i servizi e il turismo in lingua italiana "Claudia de' Medici", in qualità di Titolare del trattamento dei dati, è tenuto a trattare i dati che La riguardano, qualificati come dati personali, ai sensi della normativa vigente. Tale normativa prevede che chiunque effettui trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengano trattati e su alcune caratteristiche del trattamento; quest'ultimo deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparente, tutelando la riservatezza e garantendo i diritti delle persone interessate.

Natura dei dati trattati

In relazione al rapporto di lavoro, l'Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo grado per le scienze umane i servizi e il turismo in lingua italiana "Claudia de' Medici" deve trattare i Suoi dati identificativi anagrafici e fiscali, definiti dalla legge "dati comuni", e inoltre i dati definiti dalla legge "dati sensibili" (particolari categorie di dati, ex art.9 del Regolamento Europeo 2016/679). In particolare, si tratta dei dati che rivelano il Suo stato di salute (ad es. i dati contenuti nei certificati medici di malattia, di infortunio, di maternità) o l'adesione a sindacati (ad. es. la delega per la trattenuta in favore di un'organizzazione sindacale o la richiesta di un permesso sindacale) o ancora l'origine razziale ed etnica o le convinzioni religiose, nei limiti in cui il trattamento di tali informazioni sia necessario ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, dalla normativa previdenziale ed assistenziale e dal contratto collettivo di lavoro a Lei applicato.

Finalità del trattamento

I dati personali comuni e/o sensibili sono necessari per la gestione del rapporto di lavoro con il presente Istituto scolastico, nell'ambito di competenza definito dalla Legge Provinciale 29 giugno 2000, n.12. Tali dati sono trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro ed anche successivamente, nei limiti e nei tempi necessari per l'espletamento degli obblighi di legge e per le finalità amministrative.

La informiamo inoltre che la menzionata Legge provinciale stabilisce in capo alla Provincia Autonoma di Bolzano l'effettuazione delle seguenti attività e conseguentemente, il trattamento dei dati personali ad esse relativi:

- compilazione delle graduatorie per l'assunzione del personale docente;
- reclutamento del personale docente con rapporto a tempo indeterminato;
- mobilità esterna alle istituzioni scolastiche e utilizzazione del personale eccedente l'organico funzionale di istituto;
- autorizzazioni per utilizzazioni ed esoneri per i quali sia previsto un contingente provinciale;
- comandi, utilizzazioni e collocamenti fuori ruolo;
- corresponsione di emolumenti al personale docente e direttivo;
- trattamento di previdenza e quiescenza del personale docente e direttivo;
- riconoscimento dei servizi e sviluppo della carriera.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza sia su supporti cartacei che elettronici.

Obbligo di conferire i dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

La informiamo che l'Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo grado per le scienze umane i servizi e il turismo in lingua italiana "Claudia de' Medici" non potrà gestire il rapporto di lavoro nel caso si rifiutasse di conferire i Suoi dati personali. Ai sensi delle disposizioni in materia di igiene e sicurezza del lavoro (d.lgs. n. 81/2008), il trattamento di taluni dati relativi allo stato di salute del personale dipendente è obbligatorio.

Comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati personali non saranno messi a disposizione di soggetti indeterminati, ma potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a soggetti pubblici e privati che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di regolamento, nei limiti ivi previsti (gli Istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, fondi di previdenza ed assistenza anche integrativa, gli Uffici dell'Amministrazione finanziaria);
- ai soggetti incaricati di svolgere la sorveglianza sanitaria ai sensi del d.lgs. n. 81/2008;
- ai soggetti terzi nominati in qualità di Responsabili del trattamento (art.28 del Regolamento Europeo), nei limiti necessari a svolgere il loro incarico per conto della stessa, previa sottoscrizione di un contratto che imponga loro il dovere di riservatezza e sicurezza del trattamento dei dati personali.

I Suoi diritti

Ai sensi dell'art. 15 del RGPD Lei potrà esercitare in qualunque momento i seguenti diritti:

- ottenere conferma dell'esistenza dei dati personali che La riguardano, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché delle finalità e delle modalità del trattamento;
- ottenere l'accesso, la copia, la rettifica, l'integrazione nonché la cancellazione dei dati di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati, ovvero opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Lei può esercitare i suoi diritti contattando il Titolare del trattamento, l'Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo grado per le scienze umane i servizi e il turismo in lingua italiana "Claudia de' Medici" con sede in Bolzano – Via San Quirino 37, al numero telefonico 0471288085 o all'indirizzo e-mail iiss.demedici@scuola.alto-adige.it

Lei ha inoltre la facoltà di contattare il Responsabile della protezione dei dati nominato dal Titolare del trattamento: PKF GODOLI RAS Srl, Via Guido Reni n. 2/2, 40125 Bologna, PEC: pkfgodoliras@legalmail.it

In caso di mancata risposta o di risposta non esaustiva, potrà proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati o proporre ricorso all'Autorità giudiziaria.

Per presa visione l'autorizzata/l'autorizzato

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Silvia Franco
sottoscritto digitalmente