

VERBALE N° 03/2024

Il giorno 23/09/2024 alle ore 15:00 si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto dell'IISS Claudia de' Medici di Bolzano in presenza presso la biblioteca dell'Istituto, come da regolare convocazione via e-mail del 20/09/2024 da parte della presidente del Consiglio. Si intende discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. saluto della dirigente scolastica,
2. insediamento nuovi membri del Consiglio,
3. verbale della seduta precedente, inviato via e-mail – eventuali rettifiche e integrazioni,
4. comunicazione decreti di variazione al budget 2024,
5. varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: la presidente Paola Bolognese, la rappresentante dei genitori Chiara Anesin, le rappresentanti degli alunni Anna Grandi della 5.A, Alessia Greco della 4.F e Giuliana Spezzacatena della 5.A, i rappresentanti dei docenti Maria Laura Fattoretto, Graziana Figliuolo, Rita Grassiccia, Ivano Loffredo, Katja Luterotti e Maria Pignatello, la Dirigente scolastica Silvia Franco e la Segretaria scolastica Lucia Coltri. Assenti: la rappresentante dei genitori Idanella Marinelli e il presidente del Comitato dei Genitori dell'istituto, signor Igor De Bonis.

Alle 15:00 sono presenti 13 su 14 componenti del Consiglio. Accertata la presenza del numero legale per la trattazione dei punti all'OdG, la presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Punto 1: saluto della dirigente scolastica

La dirigente Silvia Franco neominata saluta tutti gli intervenuti, ringrazia le nuove rappresentanti degli alunni e invita tutti i presenti a un breve giro di presentazione per conoscersi. La dirigente comunica che a fine mese si assenterà per congedo obbligatorio e al suo posto assumerà le sue funzioni la Vicaria prof.ssa Pignatello. terminate le presentazioni, si passa alla trattazione dell'ordine del giorno.

Punto 2: insediamento nuovi membri del Consiglio

È stato predisposto il decreto di surroga dei membri cessati a seguito della nomina della nuova dirigente e dei rappresentanti degli alunni, avvenute regolarmente entro i termini previsti. Il suddetto decreto sarà inviato in allegato al presente verbale insieme a un sunto delle competenze del Consiglio a tutti i componenti.

Punto 3: verbale della seduta precedente – eventuali rettifiche e integrazioni

La segretaria chiede se ci siano integrazioni o rettifiche da apportare al verbale inviato per e-mail e depositato agli atti. La prof.ssa Luterotti segnala un refuso al punto 5, relativo all' approvazione del calendario scolastico e orari 2024/2025. Si prende atto del refuso, non sostanziale. Pertanto, non essendo richiesta nessuna variazione e/o integrazione, il verbale della seduta precedente viene archiviato.

Punto 4: comunicazione decreti di variazione al budget 2024

La segretaria scolastica porta a conoscenza del Consiglio che dalla data dell'ultimo consiglio alla seduta odierna, sono stati emessi i seguenti decreti di variazione al budget 2024:

decreto n. 10 del 12/07/2024 - Variazione budget economico - maggiori e minori ricavi e storni tra conti

si sono registrati maggiori ricavi per 11.375,09€ e minori ricavi per -3.680,00€ dettagliati come segue

- | | |
|--|--------------|
| o maggiore ricavo Trasferimenti correnti da Provincia | |
| Assegnazione straordinaria fondi inclusione 2024/2025 | +€ 11.375,09 |
| sul conto Contratti di servizio per la formazione dei cittadini (per esperti esterni) | +€ 11.375,09 |
| o minore ricavo Contributi dalle famiglie (certificazioni linguistiche) | -€ 3.770,00 |
| sul conto Altri servizi diversi n.a.c. | -€ 3.770,00 |
| o maggiore ricavo Contributi dalle famiglie (duplicati libretti delle giustificazioni) | +€ 90,00 |
| sul conto Altri beni e prodotti sanitari n.a.c. (materiale per la pulizia) | +€ 90,00 |
| o storni tra conti per armonizzazione dei conti al 3° livello per copertura costi mensa PCTO | |
| dal conto Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani | -882,01 |
| al conto Trasferimenti correnti a Comuni | +882,01 |

decreto n. 11 del 29/07/2024 - Variazione budget economico - maggiori ricavi

si è registrato il maggiore ricavo per 9.706,00€

- | | |
|---|-------------|
| o maggiore ricavo Trasferimenti correnti da Provincia | |
| Assegnazione sportello psicologico 2024/2025 | +€ 9.706,00 |
| sul conto Contratti di servizio per la formazione dei cittadini (per esperti esterni) | +€ 9.706,00 |

decreto n. 17 del 23/09/2024 - Variazione budget economico e degli investimenti - maggiori ricavi

si registra il maggiore ricavo rispetto alla previsione per € 18.646,00

- | | |
|---|--------------|
| o maggiore ricavo Trasferimenti correnti da Provincia | |
| Assegnazione per l'acquisto dei libri di testo 2024/2025 | +€ 18.646,00 |
| sul conto Giornali e riviste | +€ 18.646,00 |
| o Storno da assegnazione ordinaria conto economico al budget degli investimenti per acquisto sedia di evacuazione per disabili su segnalazione ASPP | |
| dal conto formazione cittadini (economie da progetti) | -€ 1.756,80 |
| al conto patrimoniale altri beni materiali diversi | +€ 1.756,80 |

Il consiglio prende atto della comunicazione delle variazioni al budget economico e degli investimenti 2024.

Punto 5: varie ed eventuali

Vengono affrontati brevemente i seguenti argomenti:

- Soggiorni studio con PCTO a Norimberga. Anche per quest'anno saranno destinatarie del progetto le classi quinte. Probabilmente in primavera. La nuova referente si è attivata per definire periodo, preventivi e modalità. È previsto un contributo delle famiglie stimato in 550,00€ che sarà discusso quando si delibereranno i contributi per le famiglie ai progetti per il budget 2025. Si comunica che come sempre, la scuola potrà dare un sostegno alle famiglie in situazione di difficoltà che ne faranno richiesta presentando l'apposita richiesta nei tempi indicati dalla segreteria. Si ribadisce che il progetto non è facoltativo.
- Progetti settembre-dicembre 2024. Nonostante i problemi inerenti il personale di segreteria, perennemente sotto organico e trasferimenti in vista, si ribadisce l'intenzione di attivare tutti i progetti approvati per il budget 2024. Si fa presente che le procedure sono diventate molto complesse e articolate. La segretaria chiede dunque di evitare eventuali nuove iniziative per questo periodo e di proporle eventualmente per il nuovo esercizio finanziario.
- Contrariamente a quanto comunicato a giugno, la segretaria ha ripreso servizio, anche se a orario ridotto ed esclusivamente per l'amministrazione ordinaria riguardante il bilancio e il coordinamento del personale non docente. Alla responsabile amministrativa, che sta attualmente frequentando il corso di formazione per segretari e che aveva iniziato un passaggio di consegne, è stato offerto un posto vacante e ha quindi preferito scegliere un'altra sede. Durante l'estate, nonostante siano state percorse tutte le strade possibili per la sostituzione della segretaria, non si è trovato nessuno in possesso dei requisiti richiesti. Attualmente, perciò, la situazione del personale amministrativo è particolarmente critica.
- Le rappresentanti degli alunni chiedono informazioni sulle uscite didattiche di uno o più giorni. Bisognerà consultare ed eventualmente aggiornare il relativo regolamento, tenendo conto anche dell'aspetto degli accompagnatori e relativa copertura dei costi con il fondo missioni.
- Viene proposto di inviare nuovamente alle famiglie un promemoria per il versamento del contributo di iscrizione.
- Si ricorda che entro la fine di ottobre il Consiglio si riunirà per le consuete delibere relative a budget. Sarà inviata regolare convocazione.

Nessuno propone ulteriori argomenti di discussione, pertanto la seduta ordinaria termina ufficialmente alle 16:45.

La segretaria
del Consiglio d'Istituto
Lucia Coltri

La Presidente
del Consiglio d'Istituto
Paola Bolognese