

## **VERBALE N° 02/2024**

Il giorno 27/06/2024 alle ore 17:30 si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto dell'IISS Claudia de' Medici di Bolzano in presenza presso la biblioteca dell'Istituto, come da regolare convocazione via e-mail del 19/06/2024 da parte della presidente del Consiglio. Si intende discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. verbale della seduta precedente, inviato via e-mail – eventuali rettifiche e integrazioni,
2. approvazione regolamento d'Istituto,
3. approvazione nuovo PTOF,
4. approvazione adesione al progetto "W il teatro" e Laboratori teatrali a.s. 2024/2025,
5. approvazione calendario scolastico e orari 2024/2025,
6. comunicazione decreti di variazione al budget 2024,
7. varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: la presidente Paola Bolognese, le rappresentanti degli alunni Gioia Cellini ed Emily Franzoso, i rappresentanti dei docenti Maria Laura Fattoretto, Graziana Figliuolo, Rita Grassiccia, Ivano Loffredo, Katia Luterotti e Maria Pignatello, il Dirigente scolastico Andrea Pedevilla e la Segretaria scolastica Lucia Coltri. Assenti: le rappresentanti dei genitori Chiara Anesin e Idanella Marinelli e la rappresentante degli alunni Ouisal Salay. È presente anche il presidente del Comitato dei Genitori dell'istituto, signor Igor De Bonis.

Alle 17:30 sono presenti 11 su 14 componenti del Consiglio. Accertata la presenza del numero legale per la trattazione dei punti all'OdG, la presidente dichiara aperta e valida la seduta.

### **Punto 1: verbale della seduta precedente, inviata in allegato alla presente convocazione**

La segretaria chiede se ci siano integrazioni o rettifiche da apportare al verbale inviato per e-mail e depositato agli atti. Non essendo richiesta nessuna variazione e/o integrazione, il verbale della seduta precedente viene archiviato.

### **Punto 2: approvazione regolamento d'Istituto**

La documentazione è stata inviata al Consiglio assieme alla convocazione per facilitare la trattazione del presente punto all'ordine del giorno. Il dirigente introduce l'argomento ringraziando il gruppo di lavoro che ha elaborato il nuovo regolamento d'istituto. Il documento è stato anche approfondito e riesaminato sotto i diversi aspetti durante la giornata pedagogica nella quale sono intervenuti esperti sulla giustizia riparativa. Nei gruppi di lavoro del pomeriggio sono state apportate le modifiche che hanno portato quindi al documento finale approvato dal Collegio docenti nella seduta del Collegio docenti il 28 maggio 2024. Il regolamento contiene norme di indirizzo generale; non si è voluto scendere nei dettagli di situazioni specifiche, ritenendo che la competenza per la soluzione delle diverse casistiche spetta ai rispettivi consigli di classe, che ne hanno conoscenza diretta e che sono pertanto in grado di contestualizzare le misure da adottare caso per caso, sempre nel rispetto delle norme generali.

Il dirigente scorre e argomenta brevemente gli articoli del documento principale e dei relativi allegati, dei quali solo il Piano inclusione si riferisce al prossimo anno scolastico 2024/2025 e dovrà quindi essere aggiornato e riapprovato ad ogni inizio anno scolastico in base alle esigenze emergenti e rilevate anno per anno dal gruppo inclusione. Si passa alla votazione per alzata di mano. Il Regolamento d'Istituto e i relativi allegati sono approvati all'unanimità.

### **DELIBERA 05/2024**

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità il Regolamento d'Istituto e i relativi allegati.

### **Punto 3: approvazione nuovo PTOF**

Anche questo documento è stato inviato in visione a tutti i componenti. Il dirigente chiede alla professoressa Pignatello di illustrare il documento, dopo essersi complimentato per il lavoro svolto, la nuova veste grafica secondo il Form ministeriale e l'aggiornamento dei contenuti. La professoressa spiega la macrostruttura del documento che è diviso sostanzialmente in 4 parti: 1) la presentazione della struttura, gli spazi e la dotazione di attrezzature; 2) le scelte strategiche desunte dal RAV (Rapporto di AutoValutazione) e aderenti al Piano di Miglioramento; 3) l'Offerta Formativa suddivisa per indirizzi, curricoli, competenze con i relativi progetti e attività, nonché i progetti e le attività trasversali che coinvolgono più indirizzi e/o più classi. La progettualità laboratoriale del gruppo inclusione, i PCTO sia delle classi quarte, sia delle quinte, i progetti in collaborazione con il FSE e quelli del PNRR; 4) l'Organigramma attuale, che andrà sempre e comunque aggiornato. Il documento sarà poi pubblicato sul sito della scuola. Il dirigente fornisce ulteriori informazioni e dettagli sui progetti FSE, dopo di che si passa alla votazione. Il consiglio approva all'unanimità.

### **DELIBERA 06/2024**

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità il PTOF 2024/2027.

### **Punto 4: approvazione adesione al progetto "W il teatro" e Laboratori teatrali a.s. 2024/2025**

Come ogni anno si chiede al Consiglio di deliberare l'adesione ai laboratori teatrali in revisione della loro attivazione a settembre, l'adesione non comporta spese a carico del budget scolastico e sembra essere molto gradita tra gli alunni e docenti. La delibera di adesione sarà poi inviata all'ufficio competente, se necessario. Si vota per alzata di mano, approvato all'unanimità.

## DELIBERA 07/2024

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità l'adesione dell'istituto all'iniziativa dei laboratori teatrali per l'anno scolastico 2024/2025, promossa dall'Intendenza scolastica.

### Punto 5: approvazione calendario scolastico e orari 2024/2025

Non ci sono variazioni sostanziali rispetto agli orari di quest'anno. Si adotta pertanto il calendario scolastico 2024/2024 e i relativi periodi di sospensione dell'attività didattica, stabilendo le *lectio brevis* il primo e l'ultimo giorno di scuola, nonché il Giovedì Grasso.

## DELIBERA 08/2024

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità il calendario scolastico, le relative giornate di *lectio brevis*, i periodi di sospensione dell'attività didattica e gli orari per l'anno scolastico 2024/2025.

Le rappresentanti degli studenti Cellini e Franzoso lasciano la seduta alle 19:20.

### Punto 6: comunicazione decreti di variazione al budget 2024

La segretaria scolastica porta a conoscenza del Consiglio che dalla data dell'ultimo consiglio alla seduta odierna, è stato emesso un solo decreto di variazione al budget 2024. Di seguito i dettagli:

#### decreto n. 8 del 06/06/2024 - budget economico e degli investimenti - maggiori e minori ricavi

si sono registrati maggiori ricavi per 868,27€ e minori ricavi per -16.912,50€ dettagliati come segue

- |  |              |
|--|--------------|
| o maggiore ricavo Trasferimenti correnti da Comuni (restituzione doppio mandato)   | +€ 268,27    |
| o maggiore ricavo Rimborsi da imprese per somme non dovute (fatturazione errata da parte dell'associazione - regime IVA non corretto su ft. pagata)  | +€ 600,00    |
| o minore ricavo Contributi dalle famiglie (minore partecipazione Norimberga) sul conto trasferte (viaggi)  | -€ 16.912,50 |
| o minore ricavo Contributi dalle famiglie (minore partecipazione Norimberga) sul conto formazione dei cittadini (soggiorni/esperti)  | -€ 2.640,00  |
| o minore ricavo Contributi dalle famiglie (minore partecipazione Norimberga) sul conto formazione dei cittadini (soggiorni/esperti)  | -€ 14.272,50 |
| o maggiore ricavo (operazione meramente contabile) per il <b>budget degli investimenti</b> per trasferimento di beni da inventariare a titolo gratuito dalla Provincia (24 Notebook 14" facenti parte delle richieste di attrezzature informatiche del 2021) sul conto dell'attivo attrezzature n.a.c. | +€ 13.183,92 |

Il consiglio prende atto della comunicazione delle variazioni al budget economico e degli investimenti 2024.

### Punto 7: varie ed eventuali

- La prof.ssa Grassiccia chiede se è possibile proporre ulteriori progetti e/o attività della biblioteca da avviare in autunno. La segretaria Coltri spiega che visto il cambio di dirigente e responsabile amministrativo/a da settembre, sarà competenza del nuovo consiglio approvare eventuali nuove attività, fatta salva la disponibilità economica. La segretaria Coltri comunica che chi prenderà il suo posto sarà adeguatamente informato. La docente chiede inoltre, se i fondi destinati a progetti/attività del periodo settembre-dicembre approvati con il budget 2024, ma che non si intendono effettuare, possono essere spostati, ovvero utilizzati per altro. La segretaria risponde che qualora un progetto/un'attività non volesse più essere svolta, il referente del progetto deve darne tempestiva comunicazione alla responsabile amministrativa in modo che i suddetti fondi vengano spostati all'anno successivo in caso di differimento dell'iniziativa, ovvero resi disponibili per altre attività, in caso di cancellazione dell'iniziativa/progetto/attività già approvata nel budget dell'anno di riferimento.
- Il presidente del comitato dei genitori chiede informazioni sulle tempistiche dell'inserimento dei voti delle interrogazioni nel registro elettronico. Il dirigente risponde che solitamente il tempo tecnico per riportare i voti si aggira sul 2-3 giorni.
- La presidente richiede informazioni sui futuri soggiorni all'estero. Purtroppo, non è ancora stato deciso se dirottare il progetto su Monaco o se mantenere la destinazione di Norimberga.
- Mentre per la nomina del nuovo dirigente scolastico si dovrà attendere fino a circa metà luglio, la segretaria sarà sostituita da una responsabile amministrativa, che sta attualmente frequentando il corso di formazione per segretari. Propone un breve incontro a fine agosto con il consiglio per presentarla. Tutti concordano. Sarà inviata regolare convocazione.

Nessuno propone ulteriori argomenti di discussione, pertanto la seduta ordinaria termina ufficialmente alle 20:00.

La segretaria  
del Consiglio d'Istituto  
Lucia Coltri

La Presidente  
del Consiglio d'Istituto  
Paola Bolognese

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI