

VERBALE N° 06/2023

Il giorno 23/11/2023 alle ore 17:30 si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto dell'IISS Claudia de' Medici di Bolzano in presenza presso la biblioteca scolastica dell'Istituto, come da regolare convocazione via e-mail del 17/11/2023 da parte della presidente del Consiglio. Si intende discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. verbale della seduta precedente, inviato via e-mail – modifiche/integrazioni,
2. approvazione budget 2024/2026 – deliberazione n. 22,
3. regolamento e criteri attività negoziale del Dirigente scolastico – deliberazione n. 23,
4. delega al Dirigente scolastico per le variazioni di budget per l'esercizio contabile 2024 – deliberazione n. 24,
5. comunicazioni di variazione al budget 2023,
6. varie ed eventuali:
 - nuovo indirizzo Servizio per la Sanità e l'Assistenza Sociale – comunicazioni.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: la presidente Paola Bolognese, le rappresentanti degli alunni Gioia Cellini ed Emily Franzoso, i rappresentanti dei docenti Maria Laura Fattoretto, Graziana Figliuolo, Rita Grassiccia, Ivano Loffredo, il Dirigente scolastico Andrea Pedevilla e la Segretaria scolastica Lucia Coltri. Assenti: le rappresentanti dei genitori Chiara Anesin e Idanella Marinelli, la rappresentante degli alunni Ouisal Salay, le docenti Katia Luterotti e Maria Pignatello, entrambe assenti giustificate. Alle 17:40 sono presenti 9 su 14 componenti del Consiglio. Accertata la presenza del numero legale per la trattazione dei punti all'OdG, la presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Punto 1: verbale della seduta precedente, inviata in allegato alla presente convocazione

La segretaria chiede se ci siano integrazioni o rettifiche da apportare al verbale inviato per e-mail e depositato agli atti. Non essendo richiesta nessuna variazione e/o integrazione, il verbale della seduta precedente viene archiviato.

Punto 2: approvazione budget 2024/2026

La documentazione relativa all'approvazione del budget per il triennio 2024-2026 è stata inviata a tutti i componenti così come il parere positivo del Nucleo di controllo, verbale n. 5 del 21/11/2023. La segretaria si accerta che tutti abbiano ricevuto quanto inviato e chiede se ci sono domande, dubbi o richieste specifiche. Come si evince dalla relazione illustrativa, si sottolinea che è stato possibile inserire a carico del budget tutti i progetti approvati con precedente deliberazione, alcuni con delle piccole riduzioni di ore/unità didattiche previste per la loro effettuazione in fase di presentazione del progetto da parte dei docenti referenti, che saranno avvisati in merito. Non essendoci ulteriori domande, si passa alla votazione per alzata di mano. Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto il budget per gli esercizi contabili 2024-2026.

DELIBERA 22/2023

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità degli aventi diritto il budget per gli esercizi contabili 2024-2026.

Punto 3: approvazione regolamento e criteri attività negoziale del Dirigente scolastico

La segretaria riferisce che rispetto al regolamento dell'anno in corso è stata aggiornata la parte relativa alla normativa, vista l'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti. Illustra brevemente le variazioni apportate, che riguardano per lo più i tetti di spesa per le procedure di affidamento diretto di servizi e forniture pertanto, come consuetudine, nell'ottica dell'economicità e della gestione del denaro pubblico, si procederà alla richiesta di più preventivi anche per piccoli importi, salvo casi eccezionali. Si chiede se sono necessarie ulteriori spiegazioni e visto che nessuno tra i presenti richiede chiarimenti, si passa alla votazione. Approvato all'unanimità degli aventi diritto.

DELIBERA 23/2023

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità degli aventi diritto il regolamento e i criteri per le attività negoziali del Dirigente scolastico per l'esercizio contabile 2024.

Punto 4: delega al Dirigente scolastico per le variazioni di budget per l'esercizio contabile 2024

La segretaria spiega in breve il senso e la necessità di ricorrere a questa delega al dirigente da parte del Consiglio, che riguarda maggiori o minori ricavi non finalizzati/vincolati. L'importo massimo proposto è di 40.000,00€, fermo restando che il Consiglio sarà messo al corrente dei decreti di variazione al budget emessi dal dirigente nella prima seduta utile, come previsto dal D.P.P. 13 ottobre 2017, n. 38 relativo alla gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano. Constatato che non ci sono domande, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi palesemente sulla delega per le variazioni di budget. Tutti approvano.

DELIBERA 24/2022

Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità la delega al dirigente scolastico per le variazioni di budget per l'esercizio contabile 2024.

Alle ore 18:20 arriva la rappresentante dei genitori, signora Anesin Chiara, che aveva precedentemente avvisato della sua impossibilità ad essere presente dall'inizio della seduta.

Punto 5: comunicazione decreti di variazione al budget 2023

La segretaria informa al Consiglio che dal 26/10/2023 al 23/11/2023 non sono stati emessi decreti di variazione al budget.

Punto 6: varie ed eventuali

- a) nuovo indirizzo Servizio per la Sanità e l'Assistenza Sociale: il dirigente comunica che il nuovo indirizzo che sostituirà quello attualmente denominato in breve servizi sociosanitari è stato più volte oggetto di variazioni da parte dei gruppi di lavoro per adeguare il corso esistente, tra l'altro, anche alle esigenze del nuovo esame di Stato. Ogni modifica è stata prontamente inviata agli ispettori e agli organi competenti. Allo stato attuale tutto sarebbe pronto per poterlo avviare, ma le tempistiche previste per i vari passaggi di approvazione (Intendenza - Consiglio Scolastico Provinciale e le parti sociali) non ce lo consentirebbero. Riferisce quindi che si è trovato un accordo con l'Intendenza per permettere al nuovo indirizzo di partire già dal prossimo anno scolastico. L'iter concordato prevede che il nuovo indirizzo venga approvato come "progetto" dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto e che, come tale, potrà essere pubblicizzato. Aggiunge che un nuovo indirizzo prevede anche l'adeguamento dell'organico di diritto che deve tener conto delle risorse disponibili in provincia. Il progetto sarà oggetto di approvazione formale da parte del Collegio docenti il 12 dicembre prossimo venturo. Sarà necessario fissare una data per l'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto. Si concorda di fissare la prossima seduta, eventualmente anche online, il prossimo 13 dicembre alle ore 17:30.
- b) PNRR Azione 3.1: in questi giorni è arrivata la comunicazione relativa alle istruzioni operative della linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. La scuola sarà beneficiaria complessivamente di € 58.359,64 di cui € 42.004,58 per percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti (Quota A) ed € 16.355,06 per percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti (Quota B). La piattaforma per la progettazione resterà aperta per le istituzioni scolastiche statali dalle ore 15.00 del giorno 15 novembre 2023 alle ore 15.00 del giorno 15 dicembre 2023. Anche per questo progetto sarà necessaria l'approvazione sia da parte del Collegio docenti, sia da parte del Consiglio, come per le precedenti azioni.
- c) La segretaria comunica che il promemoria inviato alle famiglie per il versamento del contributo di iscrizione al corso diurno è stata abbastanza efficace. A tal proposito, ma non solo per questo tipo di contributo, la segretaria chiede l'opinione del Consiglio sull'invio di un'informazione alle famiglie in merito alle attestazioni dei versamenti. Spiega che entro il 31 marzo di ogni anno, l'istituto è obbligato ad inviare all'Agenzia delle Entrate un file contenente tutti i dati dei versamenti fatti dalle famiglie, che confluiranno in automatico sul modello 730 precompilato. A tutt'oggi però sono pervenute diverse richieste di attestazione dei versamenti effettuati che di fatto sarebbe superflua, in quanto i dati vengono appunto già inviati telematicamente. Si potrebbe eventualmente ricordare che i dati vengono già trasmessi suggerendo di conservare l'attestazione del versamento fatto tramite PagoPA o anche con semplice bonifico, da consegnare a quei patronati che la dovessero richiedere. Il consiglio si esprime favorevolmente in proposito; la segretaria si attiverà per far mandare questa comunicazione a famiglie e studenti del corso serale.

Poiché nessuno dei presenti propone ulteriori argomenti di discussione, la seduta ordinaria termina ufficialmente alle 19:00.

La segretaria
del Consiglio d'Istituto
Lucia Coltri

La Presidente
del Consiglio d'Istituto
Paola Bolognese

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI